



Semnat Secretar General Digitally signed by Caius SULI Date: 2024.01.04 10:46:27 Reason: Semnat electronic	Intocmit Consilier Serviciul Administratie Locala Digitally signed by Camelia Ileana CRISAN-PORA Date: 2024.01.04 10:39:51 Reason: Semnat electronic	

MINUTA

DEZBATERII PUBLICE DIN DATA DE 19.12.2023 REFERITOARE LA URMĂTOARELE PROIECTE DE HOTĂRÂRI:

1.PROIECT DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA REORGANIZĂRII, MODIFICAREA ȘI APROBAREA ORGANIGrameI, A STATULUI DE FUNCȚII ȘI A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU DIRECȚIA GENERALĂ A POLIȚIEI LOCALE TIMIȘOARA;

2.PROIECT DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA MODIFICĂRII/ACTUALIZĂRII REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE, A ORGANIGrameI, A STATULUI DE FUNCȚII ȘI A COEFICIENȚILOR DE IERARHIZARE AI CENTRULUI DE PROIECTE AL MUNICIPIULUI TIMIȘOARA

La dezbaterile publice desfășurate în data de 19.12.2023, ora 10⁰⁰, în sala de Consiliu a Primăriei Municipiului Timișoara, au participat următoarele persoane:

Din partea Direcției Generale a Poliției Locale:

- Domnul Attila Hajdu – Director General;
- Domnul Marin Blajin - Șef Serviciu Juridic;
- Domnul Claudiu Andraș – Șef Birou Resurse Umane;

Din partea Centrului de Proiecte:

- Doamna Alexandra Rigler – Director;
- Doamna Alina Wyhnlalek – Consilier juridic – Compartiment Juridic și Resurse Umane;



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA SECRETARIAT GENERAL
Serviciul Administratie Locala

- Din partea Sindicatului Liber al Salariaților din Primărie și din Serviciile Publice aflate în subordinea C.L.M.T. – Domnul Tiberiu Negrei – Jurist.

DL. ATILA HAJDU – DIRECTOR GENERAL – DIRECȚIA GENERALĂ A POLIȚIEI LOCALE – Reamintește faptul că proiectul aflat în dezbatere se află postat pentru consultare pe site-ul Primăriei, precum și de consultarea care a avut loc cu Sindicatul reprezentat de d-nul Tiberiu Negrei din data de 18.12.2023, când s-a discutat, de asemenea, pe marginea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea reorganizării, modificarea și aprobarea Organigramei, a Statului de Funcții, a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru Direcția Generală a Poliției Locale.

DL.TIBERIU NEGREI - JURIST – PREȘEDINTELE SINDICATULUI LIBER AL SALARIAȚILOR DIN PRIMĂRIE ȘI DIN SERVICIILE PUBLICE AFLATE ÎN SUBORDINEA C.L.M.T. – Aduce în discuție Adresa Instituției Prefectului Timiș prin care se comunică numărul maxim de posturi pentru toate entitățile, număr de la care este necesar să se plece în analizarea acestor proiecte. Reiterează solicitarea pentru punerea la dispoziție a adresei, dar și pentru existența acesteia în cadrul direcțiilor, în scopul dobândirii unei informații complete și transparente. Totodată, face referire la Adresa nr. 909 / 12.12.2023 înaintată Primarului Municipiului Timișoara, în atenția conducătorilor instituțiilor/direcțiilor/serviciilor publice aflate în subordinea C.L.M.T., în care solicită, printre altele, punerea la dispoziție a următoarelor informații:

- numărul maxim al posturilor corespunzător Municipiului Timișoara, stabilit potrivit art.III alin (8¹) din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare și pct.1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență;
- numărul total al salariaților din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara , respectiv din fiecare instituție/direcție/serviciu public aflat în subordinea C.L.M.T.;
- numărul de posturi vacante în aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara, respectiv în fiecare instituție/direcție/serviciu public aflat în subordinea C.L.M.T. (și dacă acesta depășește 10% din numărul total de posturi alocate UAT Municipiul Timișoara);
- numărul birourilor care urmează a fi desființate din aparatul de specialitate al Primarului și din fiecare instituție/direcție/serviciu public aflat în subordinea C.L.M.T.;
- numarul de posturi ocupate care vor fi desființate din aparatul de specialitate al Primarului, respectiv din fiecare instituție/direcție/serviciu public aflat în subordinea C.L.M.T. – informație ce va reprezenta numărul de lucrători disponibilizați.

DL. ATILA HAJDU – Răspunde că informațiile solicitate sunt publice, ele existând pe site-ul instituției.

DL.TIBERIU NEGREI – Își exprimă nemulțumirea în legătura cu lipsa, din partea Direcției Generale a Poliției Locale a informațiilor de mai sus. Solicită primirea acestora în scris până



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA SECRETARIAT GENERAL
Serviciul Administratie Locala

la ora 17 a zilei de astăzi (ora la care este programată ședința de plen a C.L.M.T.). Aceeași rugămintă o adresează și d-nei director a Centrului de Proiecte, Alexandra Rigler. Menționează lipsa din preambul și din atașament, la proiectul de hotărâre (publicat pe site-ul primăriei în data de 13.11.2023) a avizului comisiei paritare, acesta fiind pus la dispoziție în cursul zilei de 18.12. Aduce în discuție publicarea în data de 15.12. în Monitorul Oficial a O.U.G. nr.115/2023 care aduce completări și modificări, prorogări unor articole din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung a salariaților din administrația publică, care are ca termen de implementare data de 31.12.2023. Amintește și de adresa nr.183 din 18.12.2023 primită din partea Federației Naționale a Sindicatelor din Administrație prin care se comunică clarificări privind salarizarea personalului bugetar începând cu data de 1 ianuarie 2024. Există prevederi cu privire la prorogare, fiind prelungit termenul din data de 31 decembrie 2023 până în data de 30 iunie 2024. Adresează rugămintea d-lui Primar de a retrage cele opt proiecte de pe ordinea de zi a ședinței de plen programată pentru ziua de astăzi.

DL. ATILA HAJDU – Răspunde că avizul comisiei paritare nu a putut fi obținut înainte de publicare. Consultarea cu comisia paritară s-a organizat ulterior.

DL.TIBERIU NEGREI - Subliniază că înainte de publicarea proiectului de hotărâre era necesar ca acesta să treacă prin filtrul comisiei paritare. Avizul nu se obține ulterior. Referitor la organigramă, apreciază ca un fapt esențial, în final, păstrarea locurilor de muncă. Atrage atenția asupra existenței unor măsuri de siguranță în ceea ce privește funcțiile de șef de serviciu și șef de birou. Pune accentul pe necesitatea existenței unui personal suficient care să satisfacă atât nevoile direcțiilor în cauză cât și a aparatului de specialitate.

DL. ATILA HAJDU – Consideră că cele trei posturi de director adjunct sunt necesare pentru eficientizarea activității și atrage atenția să nu se facă o paralelă între instituții care au atribuții diferite. Precizează că Direcția Generală a Poliției Locale, prin atribuțiile stabilite în R.O.F., gestionează șapte domenii de activitate, mai mult de 300 de persoane. Instituția are de gestionat peste 500.000 de locuitori. Printre domeniile de activitate ale Poliției Locale se află controlul și inspecția comercială, în cazul unui oraș în care, la O.R.C. sunt înregistrate peste 80.000 de societăți comerciale, cu punct de lucru sau sediu în Timișoara, care intră în gestionarea și competența Poliției Locale ca și control a legalității, pe lângă cele șase domenii de activitate.

DL.TIBERIU NEGREI - Își exprimă nemulțumirea pentru lipsa participării cetățenilor la întâlnire, având în vedere timpul scurt alocat anunțului acesteia. Subliniază necesitatea introducerii în dezbatere și a celorlalte proiecte de hotărâri inițiate, privitoare la organigrame, în vederea dobândirii unor informații suficiente. Consideră că pot fi salvate acele posturi care în prezent sunt ocupate și se află în situația de a se desființa.

D-NA ALEXANDRA RIGLER – DIRECTOR – CENTRUL DE PROIECTE – Menționează că Centrul de Proiecte al municipiului Timișoara are activitate în domeniul



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA SECRETARIAT GENERAL
Serviciul Administratie Locala

culturii, în principal în ceea ce privește implementarea Programului cultural-național - Timișoara, Capitală Europeană a Culturii în anul 2023 și gestionarea moștenirii acestuia, acordarea de finanțări nerambursabile în cultură, gestionarea infrastructurii culturale, cinematografe și alte spații. Precizează că nu se desființează nici un post și nimeni nu va fi concediat. Concret, se desființează biroul și postul de șef birou și se transferă activitatea Compartimentului Capitală Culturală din cadrul Serviciului Cultură și Turism (aflat în cadrul aparatului de specialitate al Primarului) la Centrul De Proiecte, împreună cu posturile aferente necesare pentru derularea acestora. Se reorganizează Serviciul de Programare și Administrare Spații pentru a răspunde normativului de personal. Subliniază că există avizele economic, juridic și resurse umane.

D-NA ALINA WYHNALEK - CONSILIER JURIDIC – COMPARTIMENT JURIDIC ȘI RESURSE UMANE - Remarcă constituirea în cadrul Centrului a unei comisii paritare, dar, totodată, semnaleză lipsa existenței avizului acestei comisii.

DL.TIBERIU NEGREI – Accentuează asupra necesității existenței avizului comisiei paritare, lipsa lui constituind o problemă în activitate. Se pronunță pentru eliminarea oricărei posibile neînțelegeri și pentru informarea oamenilor cu privire la lucrurile care urmează să se întâmple.