



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA SECRETARIAT GENERAL
Serviciul Administratie Locala

Semnat Secretar General	Intocmit Consilier Serviciul Administratie Locala	

MINUTA

DEZBATERII PUBLICE DIN DATA DE 10.01.2024 REFERITOARE LA URMĂTOARELE PROIECTE DE HOTĂRÂRI:

1. PROIECT DE HOTĂRÂRE PRIVIND MODIFICAREA ȘI APROBAREA ORGANIGrameI, A STATULUI DE FUNCȚII ȘI A REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE ALE DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA;

2. PROIECT DE HOTĂRÂRE PRIVIND REORGANIZAREA SERVICIULUI PUBLIC DE INTERES LOCAL PENTRU ADMINISTRAREA PARCĂRILOR PUBLICE DIN MUNICIPIUL TIMIȘOARA – TIMPARK ÎN TEMEIUL LEGII NR.296/202

La dezbaterile publice desfășurate în data de 10.01.2024, ora 16, în sala de Consiliu a Primăriei Municipiului Timișoara, au participat următoarele persoane:

Din partea Direcției de Asistență Socială a Municipiului Timișoara:

- Doamna Esztero Emese – Director General;
- Domnul Gheorghe Voichescu - Director General Adj ;
- Doamna Codruța Darida – Șef Serviciu;
- Doamna Bianca Făniță - Șef Serviciu;
- Domnul Răzvan Popa - Șef Serviciu;
- Domnul Cosmin Dumitrescu - Șef Serviciu;
- Domnul Ciprian Erceanu – Consilier Juridic.

Din partea Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor:

- Domnul Ionel Ursu – Director;
- Domnul Claudiu Moisă – Șef Birou Juridic;



- Doamna Ramona Crișan – Inspector de specialitate.

Din partea Sindicatului Liber al Salariaților din Primărie și din Serviciile Publice aflate în subordinea C.L.M.T. – Domnul Tiberiu Negrei – Jurist.

D-NA ESTERO EMESE – DIRECTOR GENERAL – DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI TIMIȘOARA – Face o prezentare a proiectului de hotărâre, punând accent pe următoarele aspecte:

În vederea utilizării eficiente a fondurilor publice alocate pentru finanțarea instituțiilor publice de interes local, au fost stabilite măsuri economico-financiare de către Guvernul României. Modificările propuse au în vedere punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296 / 2023. Urmare a consultării, analizării propunerilor venite din partea șefilor de structuri și luând în considerare eficiența și eficacitatea resurselor disponibile, au fost propuse următoarele modificări:

1. Structurile organizatorice care funcționau ca birouri și conducătorii acestora, șefii de birou, au fost desființate, personalul și atribuțiile fiind preluate în cadrul structurilor nou înființate de tip compartiment. Au fost vizate două astfel de structuri – Biroul Proiecte care a devenit Compartiment Proiecte și Diagnoză Socială, respectiv Biroul Comunicare și Relații Publice care a devenit Compartiment Relații Publice.
2. A doua modificare se referă la reorganizarea structurilor de tip serviciu, care nu respectă normativul de personal zece plus unu funcții publice. Patru astfel de structuri sunt în această situație, din care unul se desființează și trei se reorganizează. Posturile vacante și ocupate din structura desființată de la Serviciul Analiză Costuri au fost preluate în cadrul celor trei structuri reorganizate. Se înființează astfel prin comasare Serviciul Management Instituțional, Juridic și Relații Publice care va avea trei structuri de tip compartiment și un număr de 17 plus 1 posturi ocupate și vacante. Serviciul Contabilitate Publică, Buget și Salarizare este a doua structură cu trei structuri de tip compartiment și un număr total de 16 plus 1 posturi ocupate și vacante. Serviciul Achiziții și Urmărire Contracte cu un număr total de 11 plus 1 posturi. Funcțiile de conducere ocupate de cele trei structuri reorganizate sunt transformate în funcții de execuție, iar cele din cadrul structurilor, birourilor desființate, posturi vacante, sunt transformate în funcții de conducere la structurile reorganizate.
3. În privința serviciilor sociale furnizate către cetățeni, datorită nevoilor tot mai diversificate ale beneficiarilor, dar și în contextul modificărilor legislative, este necesară o reșezare eficientă și eficace a structurilor organizatorice și a celor conexe din suport, prin transformări, mutări de posturi existente în statul de funcții, ca un răspuns la nevoile din comunitate. Pentru că transformările posturilor vacante apar în Raportul de specialitate care are toate avizele necesare, inclusiv avizul comisiei paritare, se face o trecere în revistă doar a celor nou înființate, prin transformări, mutări de posturi existente. Se înființează în cadrul Complexului de Servicii pentru Victimele violenței Domestice și



Agresori, un compartiment de Echipă Mobilă de Intervenție de Urgență, cu cinci posturi.

Se înființează în cadrul Serviciii și Beneficii Sociale pentru Persoane Vârstnice un compartiment pentru Persoane Vârstnice cu patru posturi. Tot în cadrul acestui serviciu, Centrul de Analiză și Recuperare se suplimentează cu un post de asistent medical. Suplimentări de posturi, în număr de cinci sunt aduse și în cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice. De asemenea, Serviciul pentru Persoane fără Adăpost “Sf.Francisc” se suplimentează cu un educator.

La serviciile conexe de suport, la partea administrativă a direcției sunt aduse modificări de reorganizare a activității prin preluare de noi atribuții și posturi din alte structuri. Astfel, Serviciul Administrativ se reorganizează în Serviciul Administrativ, Mobilitate și Transport Adaptat, cu trei structuri de tip compartiment.

DL.IONEL URSU – DIRECTOR – SERVICIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL PT. ADMINISTRAREA PARCĂRILOR – TIMPARK – Face următoarele precizări legate de structura serviciului:

- Serviciul are în prezent în structura organizatorică șapte birouri și două compartimente. După intrarea în vigoare a legii nr.293 / 2023, este necesară desființarea birourilor din structura actuală, crearea unor noi structuri, respectiv a patru servicii prin reorganizarea activităților și a unei secții de ridicări auto. Prin încadrarea funcțiilor de conducere în procentul maxim, de 8% din totalul de personal, vor exista șapte posturi de conducere din totalul de nouă existente;
- desființarea a 11 posturi vacante;
- transformarea posturilor de șef birou în funcțiile de șef serviciu pentru titularii care îndeplinesc condițiile de vechime și studii;
- transformarea a două posturi de șef birou în funcții de execuție corespunzătoare studiilor și vechimii.
- Noua structură va avea un număr total de 83 de posturi, din care 79 efectiv ocupate, 3 temporar vacante pentru cei care nu sunt titulari pe post și un post unic vacant la secția de Ridicări Auto. Menționează că nimeni nu va fi disponibilizat în urma reorganizării.

DL.TIBERIU NEGREI - JURIST – PREȘEDINTELE SINDICATULUI LIBER AL SALARIAȚILOR DIN PRIMĂRIE ȘI DIN SERVICIILE PUBLICE AFLATE ÎN SUBORDINEA C.L.M.T. – Face referire la cele trei adrese adresate domnului Primar și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local, adresele: nr.909 / 12.12.2023, nr.915 / 18.12.2023, prin care a solicitat organizarea dezbaterii publice și nr. 919 / 19.12.2023 prin care solicită d-lui Primar retragerea celor opt proiecte de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local din data de 19.12.2023, având în vedere ultimele noutăți apărute. Și anume, publicarea O.U.nr.115 din 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice apărută în Monitorul Oficial nr. 1939 din 15.12.2023 prin care se prorogau termenele prevăzute în lege până la data de 30.06.2024. Atrage atenția că dezbaterile



nu substituie consultările care trebuie să se desfășoare împreună cu organizația sindicală. Aduce în discuție adresa Instituției Prefectului transmisă tuturor primăriilor, referitoare la numărul maxim de posturi. Reiterează lipsa comunicării acesteia și solicită, totodată, înaintarea ei. Semnalează utilitatea adresei, atât în privința aparatului de specialitate al Primarului cât și al celorlalte entități subordonate Consiliului Local. Prin efectuarea unui calcul se poate constata încadrarea în numărul de posturi transmis. Recomandă ca aceste proiecte să nu ajungă în ședința Consiliului Local și să nu fie aprobate, în scopul evitării unor neînțelegeri care nu sunt de dorit.

D-NA ESTERO EMESE – Precizează că a fost transmis Sindicatului Salariaților avizul comisiei paritare.

DL.TIBERIU NEGREI – Subliniază necesitatea studierii avizului și faptul că nu a avut acces la el, că nu l-a văzut, esențial fiind ca acesta să fie atașat la proiectul de hotărâre.

DL.IONEL URSU – Informează că în cazul Serviciului Timpark, avizul comisiei paritare nu este necesar, întrucât nu există funcții publice.

DL.CLAUDIU MOISĂ – ȘEF BIROU JURIDIC - SERVICIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL PT. ADMINISTRAREA PARCĂRILOR – TIMPARK – Completează faptul că, în conformitate cu H.G. nr.302 din 2022, care privește organizarea și modul de funcționare al comisiilor paritare, se specifică faptul că comisiile paritare sunt obligatorii în cazul entităților care dețin funcții publice, iar în cadrul acestor comisii paritare cei care sunt reprezentanții funcționarilor publici. Serviciul Timpark deține doar funcții contractuale, nu funcționari publici. Drept urmare, în cadrul serviciului nu există comisie paritară.

DL.TIBERIU NEGREI – Consideră că existența unei comisii paritare ar fi benefică, chiar dacă acest aspect nu este stipulat într-o lege.